



**GŁÓWNY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO**

Warszawa, 29 września 2021 r.

znak sprawy: BAF.260.9.2021

**Wszyscy Uczestnicy
Konkursu**

Dotyczy: dwuetapowego konkursu realizacyjnego na projekt koncepcyjny domu jednorodzinnego o powierzchni zabudowy do 70 metrów kwadratowych.

W związku z wnioskami Uczestników Konkursu dotyczącymi wyjaśnienia treści Regulaminu konkursu, Główny Urząd Nadzoru Budowlanego, udziela poniższych wyjaśnień.

Pytanie nr 1:

Zwracam się z prośbą o wyjaśnienie kwestii związanej z regulaminem konkursu. W Rozdziale IV- Sposób opracowania i składania opracowań studialnych w punkcie 2. lit. 2.2. jest mowa o części graficznej , która powinnam zawierać schematy oraz uproszczone rysunki (bez wymiarów). Czy można przez to rozumieć, że nie powinniśmy zamieszczać żadnych wymiarów w opracowaniu studialnym? (np. szer. elewacji frontowej budynku, czy minimalnej szerokości przyjętej działki? Czy jest to dozwolone?)

Odpowiedź na pytanie nr 1:

W części graficznej opracowania studialnego mogą być podane wymiary, ale nie jest to obowiązkowe. Zgodnie z punktem 2.2. lit. f. Rozdziału IV Regulaminu konkursu, w części graficznej opracowania studialnego mogą zostać podane także inne informacje, które Uczestnik konkursu chce przedstawić na Etapie I Konkursu, istotne z punktu widzenia kryteriów oceny opracowań studialnych.

Pytanie nr 2:

Czy rzuty, przekrój i elewacje na planszy opracowania studialnego mogą być wykonane w skali 1:50 a nie w 1:100, jak opisuje regulamin ?

Odpowiedź na pytanie nr 2:

Wskazane w zapytaniu elementy opracowania studialnego jak rzuty, przekroje i elewacje mogą być wykonane w skali zapewniającej większą dokładność, niż

wskazana w punkcie 2.2. Rozdziału IV Regulaminu konkursu, tj. Zamawiający dopuszcza wykonanie ich w skali 1:50.

Pytanie nr 3:

Czy dopuszczone jest podpisanie dokumentów o dopuszczenie do udziału w konkursie podpisem zaufanym zamiast kwalifikowanym podpisem elektronicznym?

Pytanie nr 4:

Uprzejmie proszę o odpowiedź, czy konieczne jest opatrzenie każdego pliku elektronicznego z wnioskami w formacie PDF, kwalifikowanym podpisem elektronicznym? Czy nie może wystarczyć tradycyjny sposób podpisywania dokumentów?

Odpowiedź na pytanie nr 3 i 4:

Obowiązek składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z wymaganymi załącznikami, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wynika z przepisów ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.). Procedura Konkursu prowadzona jest w tzw. „procedurze unijnej”, z uwagi na wartość konkursu, która przekracza progi unijne, w związku z czym – zgodnie z art. 63 ust. 1 ww. ustawy – w konkursie o wartości równej lub przekraczającej progi unijne wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Zgodnie z wykładnią art. 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych, prezentowaną w komentarzu do tej ustawy (Prawo Zamówień Publicznych. Komentarz pod red. Huberta Nowaka, Mateusza Winiarza, Urząd Zamówień Publicznych, Warszawa 2021), *„Forma elektroniczna, tj. złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest zastrzeżona pod rygorem nieważności dla składania oferty, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w konkursie, wniosku o dopuszczenie do udziału w systemie kwalifikowania wykonawców w zamówieniach sektorowych, JEDZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub konkursie o wartości równej lub przekraczającej progi unijne (art. 63 ust. 1 Pzp).”* W związku z powyższym w przedmiotowym postępowaniu nie ma zastosowania podpis zaufany i podpis osobisty.

Natomiast dopuszczalny przez Platformę Komunikacji Elektronicznej format przesyłanych danych został wskazany w pkt 3.6 lit. k Rozdziału I Regulaminu Konkursu, tj. dopuszczalne formaty to pliki o wielkości do 20 MB każdy, w formatach: pdf, doc, docx, xls, xlsx, xades, xml, zip. Jednocześnie zgodnie z pkt 3.6 lit. j Rozdziału I Regulaminu Konkursu – format podpisu nie może być inny niż ten wskazany w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 670 ze zm.), tzw. Rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, czyli XAdES lub PAdES, przy czym rekomendowany jest format PAdES dla plików w formacie PDF.

Pytanie nr 5:

W regulaminie termin składania wniosków o dopuszczenie udziału w konkursie jest do 29.09.2021. Natomiast na platformie komunikacji elektronicznej soldea EPZ podany jest termin do 13.10.2021, który termin jest ostateczny?

Odpowiedź na pytanie nr 5:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych przez Organizatora, wskazany zarówno na Platformie Komunikacji Elektronicznej, jak i w informacji z 28 września br. dotyczącej dokonania zmian treści Regulaminu w zakresie terminów określonych w harmonogramie konkursu znajdującym się w pkt 4 Rozdziału I Regulaminu, upływa 13.10.2021 r. Jednocześnie informuję, że Regulamin Konkursu uwzględniający dokonaną zmianę również jest dostępny na stronie internetowej Konkursu.

Pytanie nr 6:

Proszę o interpretację zapisów regulaminowych, mianowicie czy w konkursie mogą brać udział samodzielnie osoby posiadające uprawnienia budowniczego wydane w 1962 roku jako osoby spełniające wymagania osoby posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń?

Odpowiedź na pytanie nr 6:

Osoba posiadająca tytuł budowniczego i uprawnienia budowlane określone w art. 364 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 lutego 1928 r. o prawie budowlanym i zabudowaniu osiedli (t.j. Dz.U. z 1939 r. Nr 34, poz. 216 ze zm.) nie może samodzielnie brać udziału w konkursie. Osoba taka nie spełnia warunku określonego w pkt 1.6 lit. b Rozdziału III Regulaminu konkursu, gdyż jej uprawnienia do sporządzania projektów architektonicznych mają ograniczony zakres.

Z poważaniem

*p.o. Głównego Inspektora
Nadzoru Budowlanego*

Dorota Cabańska

(dokument podpisany elektronicznie)